

# Community Transition Programs

Tucson Unified School District ~ Exceptional Education

## **Entrenamiento Avanzado para la Comunidad (ACT)**

**2026-2027**

### **Aplicación para Admisión**

*Fecha de entrega de la aplicación:  
lunes, 13 de octubre, 2025*



Tucson Unified is where  
Students love to Learn  
Teachers love to Teach  
and People love to Work  
We are Team TUSD



TUCSON UNIFIED  
SCHOOL DISTRICT





## Información de los programas de transición a la comunidad

### Misión

La misión de los Programas de Transición a la Comunidad del Distrito Escolar Unificado de Tucson es desarrollar asociaciones con los padres y la gran comunidad de Tucson para proporcionar a los estudiantes con discapacidades, de 18 a 21 años de edad, una transición significativa y rigurosa a entornos posteriores a la escuela secundaria.

### Visión

Los Programas de Transición a la Comunidad del Distrito Escolar Unificado de Tucson están compuestos por personal que cree que cada estudiante puede aprender y ser un miembro productivo y respetado en su comunidad.

## Entrenamiento Avanzado para la Comunidad (ACT)

Los Programas de Transición a la Comunidad consisten en tres programas de transición ofrecidos en las escuelas de TUSD: Entrenamiento Avanzado para la Comunidad, Proyecto FOCUS y Proyecto SEARCH. La siguiente información y aplicación aplica solo para el programa de Entrenamiento Avanzado para la Comunidad (ACT). Proyecto FOCUS y Proyecto SEARCH tienen aplicaciones separadas.

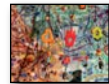
### Participantes

Los estudiantes con discapacidades, entre 18 y 21 años de edad, actualmente inscritos en el Distrito Escolar Unificado de Tucson y que cumplan con los criterios programáticos, tendrán la oportunidad de solicitar el ACT.

## Estructura del Programa

Ubicado en la comunidad y no en las escuelas secundarias, ACT ofrece a los estudiantes un programa de *dos años* para continuar su transición y aprendizaje en entornos integrados y apropiados para su edad dentro de su comunidad. El plan de estudios de ACT se basa en la investigación y utiliza el aprendizaje experiencial como estrategia de enseñanza.

El programa de cada estudiante de ACT se basa en metas y objetivos individualizados. Es la visión del estudiante y de la familia la que impulsa el proceso de transición y, en última instancia, es responsable del éxito a largo plazo del estudiante. TUSD proporcionará transporte al salón de clase ACT. Con el permiso del padre/madre/tutor, los estudiantes pueden elegir reunirse en lugares predeterminados de la comunidad. Muchos de los sitios de ACT están ubicados cerca del campus de la Universidad de Arizona. Los estudiantes participan en el aprendizaje siendo voluntarios, trabajando, interactuando con el público y accediendo a la comunidad a tiempo completo. Bajo la supervisión de maestros y asistentes de ACT, muchos de ellos estudiantes de la Universidad de Arizona, los estudiantes de ACT reciben apoyo en entornos comunitarios significativos durante todo el día de instrucción. Los estudiantes caminan y usan el transporte público para llegar a los sitios de la comunidad. No es raro que un estudiante camine de una a dos millas por día mientras accede a la comunidad. ACT sigue el calendario escolar de TUSD con un día de instrucción de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. con la excepción del miércoles que es de 9:00 a.m. a 2:00 p.m. Como se indicó anteriormente, el transporte de TUSD está disponible, pero como parte del aprendizaje y la preparación del estudiante para su medio de transporte elegido después de la escuela secundaria, se recomienda a las familias que consideren el transporte que no es de TUSD, como el servicio de autobús de la ciudad o el autobús de Sun Tran.



## Proceso de admisión

El proceso de admisión a ACT se realiza en tres fases:

Fase uno: Presentación de la solicitud de ACT

Fase dos: Proceso de revisión integral

Fase tres: Selección e inscripción

### Proceso de admisión Fase Uno: Solicitud

El propósito de la Solicitud de Admisión es identificar a todos los estudiantes que pueden ser candidatos elegibles para ACT. Esto se logra completando una lista de verificación de elegibilidad, un formulario de información del estudiante, la presentación de un ensayo personal y dos cartas de recomendación (personal y profesional).

### Proceso de admisión Fase dos: Revisión integral

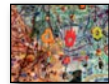
El propósito de la revisión integral es obtener información práctica que respalde el potencial de éxito del candidato en ACT. Esto se logra a través de un proceso de cuatro pasos que incluye:

1. Observación por parte de los profesores de ACT del estudiante en su entorno educativo actual.
2. El estudiante y la familia recorren el aula ACT para observar la instrucción, conocer a otros estudiantes y al personal de instrucción.
3. Un mínimo de tres días de visitas planificadas y participación del solicitante al programa ACT. Durante el primer semestre, los solicitantes seleccionados participarán en las visitas planificadas y la participación en el Programa ACT por un mínimo de tres días. Este tiempo será utilizado tanto por el estudiante como por el personal. La visita planificada y la participación en una actividad de ACT pueden incluir tiempo en un sitio de voluntarios en la comunidad, uso del autobús Sun Tran, interacciones sociales con el público y caminar hacia y desde los sitios de la comunidad.
4. Determinar si el programa ACT es una buena combinación y el estudiante puede participar de manera segura.
5. Entrevistas con el solicitante, sus padres/partes interesadas, y el personal de instrucción actual y anterior.

La ubicación para la observación del entorno actual del estudiante es determinada por el equipo del IEP del estudiante y se seleccionará de entre los siguientes: aula de la escuela secundaria, campus, comunidad, lugar de trabajo o voluntariado. El personal del programa ACT organizará que los padres/partes interesadas visiten el programa y discutan todos los aspectos del programa.

### Proceso de admisión Fase tres: Selección e inscripción

Todos los candidatos recibirán una notificación por escrito del estado de la selección preliminar **antes del jueves**. Antes del inicio del año escolar, todos los estudiantes deben completar el papeleo de inscripción requerido de su escuela secundaria de referencia. Durante el programa de dos años, los estudiantes serán registrados como inscritos en sus escuelas secundarias de referencia, pero recibirán toda su instrucción a través del programa ACT



**Este paquete de solicitud debe recibirse a más tardar a las 3:00 p.m. el lunes 13 de octubre de 2025 y debe contener los siguientes ítems:**

- ☐ Lista de verificación de elegibilidad
- ☐ Formulario de información del estudiante
- ☐ Ensayo personal
- ☐ Carta de recomendación personal
- ☐ Carta de recomendación profesional
- ☐ Transcripciones
- ☐ Plan de graduación, si si aplicable
- ☐ Curso de estudio

**Los solicitantes pueden enviar este paquete a través de cualquiera de los siguientes métodos;**

☐ **Correo interno de TUSD**

Mandar materiales a:  
Interscholastics, Maggie Gedebou

☐ **Correo de U.S.**

Maggie Gedebou  
Community Transition Programs  
Exceptional Education  
1010 E. 10<sup>th</sup> St.  
Tucson, AZ 85719

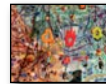
☐ **Correo electrónico (se deben de incluir todos los materiales)**

Enviarlo a Maggie Gedebou a: [maggie.gedebou@tusd1.org](mailto:maggie.gedebou@tusd1.org)

☐ **Dejarlo personalmente**

Los paquetes de solicitud pueden ser entregados personalmente en la Oficina de Educación Excepcional en 1010 E. 10th Street, 2do piso, entre las 8 a.m. y las 3:00 p.m.

**Para mayor información, favor de ponerse en contacto con Maggie Gedebou a:**  
**[maggie.gedebou@tusd1.org](mailto:maggie.gedebou@tusd1.org).**

**Formulario de lista de verificación de elegibilidad**

Nombre del estudiante	Escuela secundaria actual
Nombre de la persona que hace la referencia	Número de teléfono
Relación con el estudiante	Correo electrónico

**Los criterios básicos de elegibilidad deben incluir cada uno de los siguientes. Como la parte remitente, marque todas las que correspondan y firme la parte de abajo.**

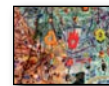
- ☐ El estudiante está inscrito en el Distrito Escolar Unificado de Tucsón.
- ☐ El estudiante tendrá 18 años para el primer día del año escolar académico 2026-2027 del Distrito Escolar Unificado de Tucsón.
- ☐ El estudiante tiene la necesidad de continuar cumpliendo con los requisitos de graduación en las áreas de crédito básicas.
- ☐ El estudiante demuestra estar dispuesto a cambiar comportamientos y aprender nuevas habilidades.
- ☐ El estudiante demuestra un deseo de estar en la comunidad a tiempo completo.
- ☐ El estudiante es medicamente estable y puede estar físicamente en ambientes externos por largos periodos de tiempo durante el día.
- ☐ El estudiante está seguro consigo mismo y para con los demás.
- ☐ El estudiante es capaz de atender las tareas.
- ☐ El estudiante puede mostrar intereses consistentes con los sitios voluntarios y de la comunidad.

---

**Estudiante/Tutor****Fecha**

---

**Firma de la persona que hace la referencia****Fecha**

**Información del estudiante**

Nombre \_\_\_\_\_  
Apellido \_\_\_\_\_ Nombre \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_  
Calle \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código postal \_\_\_\_\_  
Teléfono de casa \_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_  
Correo electrónico \_\_\_\_\_  
Fecha de nacimiento \_\_\_\_\_ ¿propio tutor? Sí ☐ No ☐

**Padre, Madre, Tutor, Partes interesadas**

Nombre \_\_\_\_\_  
Apellido \_\_\_\_\_ Nombre \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_  
Calle \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código postal \_\_\_\_\_  
Teléfono de casa \_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_ Trabajo \_\_\_\_\_  
Correo electrónico \_\_\_\_\_ Fax (opcional) \_\_\_\_\_  
Relación con el solicitante \_\_\_\_\_

**Liberación de Información****Si el estudiante es su propio tutor:**

Al firmar, estoy de acuerdo en que los miembros del Equipo de Selección de ACT pueden tener acceso a los registros estudiantiles, a todo el contenido de esta solicitud, y pueden hablar con miembros de la familia, partes interesadas, personal de la escuela y la agencia como parte de la revisión de la solicitud.

\_\_\_\_\_  
Firma del estudiante

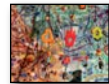
\_\_\_\_\_  
Fecha

**Si el estudiante no es su propio tutor:**

Al firmar, estoy de acuerdo en que los miembros del Equipo de Selección de ACT pueden tener acceso a los registros estudiantiles de mi hija/hijo, a todo el contenido de esta solicitud, y pueden hablar con miembros de la familia, partes interesadas, personal de la escuela y la agencia como parte de la revisión de la solicitud de mi hijo/hija.

\_\_\_\_\_  
Firma del padre/madre/tutor

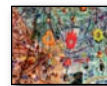
\_\_\_\_\_  
Fecha



## **Transportación**

**Aunque no se requiere que los estudiantes sean independientes al viajar en la comunidad, para ser elegibles para el ACT, el aumento de los viajes independientes es un área de énfasis y apoya la integración dentro de la vida comunitaria. Por favor marque todos los que apliquen:**

- ☐ Uso el transporte público de manera independiente (Sun Tran).
- ☐ Estoy dispuesto a aprender a usar el transporte público de forma independiente (Sun Tran).
- ☐ Uso el sistema de puerta a puerta o transporte alternativo (ej. Handi-Car, Sun Van, taxi).
- ☐ Puedo hacer mis propias reservaciones de forma independiente para los sistemas de puerta a puerta o de transporte alternativo.
- ☐ Necesito ayuda para hacer las reservaciones para los sistemas de puerta a puerta o de transporte alternativo.
- ☐ Tengo un familiar u otras personas que me brindan transporte privado continuo.
- ☐ Para ser más independiente, me gustaría explorar otras opciones además del transporte privado.
- ☐ Tengo una identificación actual de SunGo.
- ☐ Actualmente puedo cruzar intersecciones con señales peatonales de forma segura y sin asistencia.
- ☐ Quiero aprender a cruzar intersecciones de forma independiente con señales peatonales.
- ☐ Actualmente puedo cruzar intersecciones que no tienen señales peatonales de manera segura y sin asistencia.
- ☐ Quiero aprender a cruzar intersecciones de forma independiente sin señales peatonales.
- ☐ Actualmente puedo moverme de forma independiente y segura en un estacionamiento o garaje.

**Voluntariado y Empleo**

**Por favor marque todos los que apliquen:**

- ☐ Actualmente tengo o he tenido un trabajo remunerado.

Empleador: \_\_\_\_\_ Horas a la semana \_\_\_\_\_

Supervisor \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

Fechas de empleo: De \_\_\_\_\_ Hasta \_\_\_\_\_

Si ya no está trabajando, motivo de la finalización: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- ☐ Actualmente soy voluntario o he sido voluntario en una o más agencias de la comunidad:

Agencia \_\_\_\_\_ Horas por semana \_\_\_\_\_

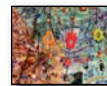
Supervisor \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

Fechas del voluntariado: De \_\_\_\_\_ Hasta \_\_\_\_\_

SI ya no es voluntario, motivo de la finalización: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





## **Habilidades generales**

Aunque no se requiere que los estudiantes sean independientes en todos los aspectos de su vida para ser elegibles para el ACT, el aumento de la independencia general es un área de énfasis para que los estudiantes se integren a la vida comunitaria. Por favor marque todos los que apliquen:

- ☐ Tomo medicamentos y puedo hacerlo sin supervisión.
- ☐ Tomo medicamentos, pero necesito ayuda para hacerlo (describa el apoyo necesario).

---



---

- ☐ Puedo usar el baño de manera independiente.
- ☐ Necesito ayuda en el baño (describa la ayuda necesaria).

---



---

- ☐ Soy capaz de manejar el estrés o navegar por entornos estimulantes por mi cuenta.
- ☐ Necesito ayuda para manejar el estrés o navegar por entornos estimulantes (describa la ayuda necesaria).

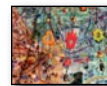
---



---



---



## **Comunicación**

El estudiante puede usar una o más formas de comunicación efectiva al interactuar con nuevas personas. La comunicación efectiva es una habilidad esencial para la autodeterminación. Por favor marque todos los métodos que está utilizando actualmente para comunicarse con éxito.

☐ verbal (listado de idiomas)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

☐ escrito

☐ lenguaje de señas

☐ dispositivo de comunicación aumentativa, que incluye tecnología móvil (enumere todos los dispositivos que actualmente están siendo utilizados con éxito) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

☐ imágenes, fotos, o dibujos (describa)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

☐ señalando

☐ expresión facial, lenguaje corporal (describa)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

☐ comportamiento (describa)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **Ensayo del estudiante**

Escriba y adjunte un ensayo personal que responda a cada una de las preguntas enumeradas a continuación. Los familiares u otras partes interesadas pueden ayudar a escribir el ensayo. Los estudiantes pueden contribuir a través de sus propios escritos, dibujos, imágenes, fotos u otros medios alternativos de expresión escrita.

- a. ¿De qué manera el asistir a ACT ayudará a cumplir el sueño o meta que tienes para ti mismo (o que tu familia tenga para ti)?
  - b. ¿Cómo me alentará el asistir a ACT (o mi hijo/hija) para lograr mayores niveles de independencia?
  - c. ¿De qué manera la asistencia a ACT mejorará mi calidad de vida (o la de mi hijo/hija)?
  - d. ¿De qué manera la asistencia a ACT me proporcionará (o a mi hijo/hija) mayores oportunidades de empleo?
- Se pueden incluir hasta 10 fotos adicionales de usted, involucrado en actividades educativas, eventos escolares o comunitarios, actuales o pasados (opcional).
  - También se puede incluir un DVD del portafolio del estudiante (opcional).

## **Cartas de Recomendación**

**Todas las solicitudes deben incluir una carta de recomendación personal y una profesional.**

☐ Carta de recomendación, personal

Una carta de recomendación personal puede ser escrita por un amigo, familiar, vecino o cualquier otra persona que tenga una relación personal primaria con el solicitante. La carta debe abordar específicamente el carácter, las habilidades y el potencial del estudiante.

☐ Carta de recomendación profesional

Una carta de recomendación profesional puede ser escrita por un maestro, empleador, entrenador o cualquier otra persona que tenga una relación profesional primaria con el solicitante. La carta debe abordar específicamente el carácter, las habilidades y el potencial del estudiante.

Por favor limite las cartas de recomendación a una sola página. Las cartas deben estar fechadas y firmadas.

### Política de no discriminación

La política del Distrito Escolar Unificado de Tucson es mantener un entorno laboral y educativo libre de discriminación por motivos de raza, color, nacionalidad, religión, edad, discapacidad, género u orientación sexual. La discriminación basada en raza, color, nacionalidad, religión, edad, discapacidad y género también están prohibidas por una o más de las siguientes leyes federales y estatales: Títulos VI y VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964, Título IX de la Ley Enmiendas Educativas de 1972, Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990, Ley de Rehabilitación de 1973, Ley de Discriminación por Edad en el Empleo y Ley de Derechos Civiles de Arizona.